

**CARTA RESGUARDO DE ACTIVO FIJO**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

TESORERIA.

FECHA: 07 DE

NOVIEMBRE DEL 2016.

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DE LA CUSTODIA DEL ACTIVO FIJO:

PROFR. GUILLERMO AMAYA TIJERINA.

A CONTINUACION SE DESCRIBEN LOS BIENES QUE HE RECIBIDO BAJO MI CUSTODIA:

NO. INVENTARIO	DESCRIPCION DEL ACTIVO	SERIE	CONDICIONES
S/N	TELEFONO INALAMBRICO COLOR NEGRO		
S/N	TELEFONO NEGRO PANASONIC		
S/N	TELEFONO BLANCO PANASONIC		
S/N	TELEFONO BLANCO PANASONIC		
S/N	SILLA NEGRA		
S/N	SILLA NEGRA		
13141516-OP-41	COMPUTADORA DESKTOP HP	MXX44315FG	

ACEPTO RESPONSABILIZARME POR EL (LOS) ARTICULO(S) ARRIBA DESCRITO(S) COMPROMETIENDOME A USARLO(S) EXCLUSIVAMENTE EN ACTIVIDADES OFICIALES QUE SE ME TIENEN ENCOMENDADAS, CONTRAYENDO LA OBLIGACION DE DAR AVISO INMEDIATO DE LAS EVENTUALIDADES QUE PUDIERA(N) SUFRIR. DE NO HACERLO ASI EL AYUNTAMIENTO QUEDA EN LIBERTAD DE HACER LOS CARGOS CORRESPONDIENTES O IMPUTAR LA RESPONSABILIDAD DEL CASO CON SUS CONSECUENCIAS. LA RESPONSABILIDAD CESA EN EL MOMENTO DE ENTREGAR A SATISFACCION DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE ALDAMA TAM. EL O LOS ARTICULOS AMPARADOS EN EL PRESENTE RESGUARDO.

RESPONSABLE:

NOMBRE: PROFR. GUILLERMO AMAYA TIJERINA.

FIRMA \_\_\_\_\_

CONTRALOR MUNICIPAL:

NOMBRE: PROFR. RUFINO GALLEGOS FUENTES.

FIRMA \_\_\_\_\_